

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間					
前年度（令和6年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	19,593	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,477	人
				利用者の1日の平均労働時間数	4.38
					時間
(Ⅱ) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々々年度（令和4年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	7,049,876	円	利用者に支払った賞金総額	21,594,098	円
				収支	▲ 14,544,222
					円
前々年度（令和5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	25,735,126	円	利用者に支払った賞金総額	25,189,771	円
				収支	5,445,355
					円
前年度（令和6年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	22,849,225	円	利用者に支払った賞金総額	21,575,833	円
				収支	1,273,392
					円
(Ⅲ) 多様な働き方					
前年度（令和6年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		②利用者を職員として登用する制度		③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
<input checked="" type="checkbox"/> 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> 利用者を職員として登用する制度を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	
④フレックスタイム制に係る労働条件		⑤短時間勤務に係る労働条件		⑥時差出勤制度に係る労働条件	
<input checked="" type="checkbox"/> フレックスタイム制に係る労働条件を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> 短時間勤務に係る労働条件を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> 時差出勤制度に係る労働条件を定めている	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
<input checked="" type="checkbox"/> 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている			
(Ⅳ) 支援力向上					
前年度（令和6年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		②研修、学会等又は学会誌等において発表		③視察・実習の実施又は受け入れ	
<input checked="" type="checkbox"/> 研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> 外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。		<input checked="" type="checkbox"/> 研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している ※研修、学会等名 実施日 月 日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ		<input checked="" type="checkbox"/> 先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ※先進的事業者名 実施日/参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 実施日/参加者数 月 日 人	
④販路拡大の商談会等への参加		⑤職員の人事評価制度		⑥ピアサポーターの配置	
<input checked="" type="checkbox"/> 販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 ※商談会等名 異業種交流会 主催者名 SETTEN 日時 11月8日 内容 ビジネス紹介、マッチング		<input checked="" type="checkbox"/> 職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> 当該人事評価制度を周知している 人事評価制度の制定日 2018年11月1日 人事評価制度の対象職員数 6名 うち昇給・昇格を行った者 6名 当該人事評価制度の周知方法		<input checked="" type="checkbox"/> ピアサポーターを配置している <input checked="" type="checkbox"/> 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している ※配置期間 月 日～月 日 就業時間 職務内容	
⑦第三者評価		⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
<input checked="" type="checkbox"/> 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関		<input checked="" type="checkbox"/> ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容			
(Ⅵ) 経営改善計画					
<input checked="" type="checkbox"/> 指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 ※受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。